Poradnictwo dla pracodawców w Urzędach Pracy

Zespół ds. Administrowania Informacją Elektroniczną Data modyfikacji: 19.07.2022 Data publikacji: 18.02.2020

PORADNICTWO DLA PRACODAWCÓW W URZĘDACH PRACY

USŁUGA PORADNICTWA ZAWODOWEGO DLA PRACODAWCÓW ORAZ ICH PRACOWNIKÓW

Zgodnie z ***Ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r.o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy***, poradnictwo zawodowe jest usługą, w ramach której pracodawcy mogą skorzystać ze specjalistycznej pomocy doradców zawodowych zatrudnionych w urzędzie pracy.

Poradnictwo zawodowe świadczone przez urzędy pracy, adresowane do pracodawców, obejmuje:

- pomoc w doborze kandydatów do pracy spośród osób bezrobotnych i poszukujących pracy;
- pomoc we wspieraniu rozwoju zawodowego pracodawcy i jego pracowników przez udzielanie porad zawodowych.

W JAKI SPOSÓB DORADCA ZAWODOWY MOŻE POMÓC PRACODAWCY?

Pracodawca może skorzystać z pomocy powiatowego urzędu pracy w doborze kandydatów na zgłoszone w ofercie stanowisko pracy, a także ze wsparcia w rozwoju zawodowym własnym i pracowników. Pomoc udzielana jest poprzez porady zawodowe, informacje na temat rynku pracy oraz możliwości szkolenia i kształcenia.

Doradca zawodowy może pomóc w procesie rekrutacji, począwszy od określenia cech psychofizycznych niezbędnych do wykonywania konkretnego zawodu, poprzez pomoc w poszukiwaniu odpowiednich kandydatów do pracy spośród osób bezrobotych i poszukujących pracy.

Pomoc pracodawcy w doborze kandydatów może być świadczona wtedy, gdy powiatowy urząd pracy przyjmie do realizacji ofertę pracy od tego pracodawcy. Następnie pracodawca winien złożyć w urzędzie pracy pisemny wniosek, o możliwość skorzystania z pomocy doradcy zawodowego w doborze kandydatów na miejsce/a pracy zgłoszone przez niego w ofercie pracy. Wniosek ten może być złożony równocześnie z ofertą pracy.

KTO I W JAKI SPOSÓB MOŻE SKORZYSTAĆ Z USŁUG DORADCÓW ZAWODOWYCH URZĘDU PRACY?

Usługi poradnictwa zawodowego są adresowane do pracodawców krajowych. Usługi z zakresu poradnictwa dla pracodawców są realizowane zgodnie z zasadami:

1. dostępności usług poradnictwa zawodowego,
2. dobrowolności,
3. równości bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, narodowość, orientację seksualną, przekonania polityczne i wyznanie religijne lub przynależność związkową,
4. swobody wyboru zawodu i miejsca zatrudnienia,
5. bezpłatności,
6. poufności i ochrony danych.

Pracodawca zainteresowany pomocą w doborze kandydatów do pracy lub indywidualnym rozwojem zawodowym powinien złożyć wniosek o udzielenie pomocy.

Wniosek powinien zawierać następujące informacje:

- imię i nazwisko lub nazwę pracodawcy,
- adres,
- numer telefonu i faksu,
- adres poczty elektronicznej i adres strony internetowej, jeżeli pracodawca posiada tego typu środki komunikacji,
- imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów,
- numer identyfikacji podatkowej NIP,
- określenie zakresu oczekiwanej pomocy.

W przypadku potrzeby indywidualnego rozwoju zawodowego pracodawca powinien dołączyć listę osób zawierającą:

- imię i nazwisko,
- numer PESEL, a w przypadku cudzoziemca numer dokumentu stwierdzającego tożsamość,
- numer identyfikacji podatkowej pracodawcy NIP.

Załączniki i podstawa prawna:

- wniosek dla pracodawcy o pomoc w indywidualnym rozwoju zawodowym pracodawcy lub jego pracownikom
- wniosek dla pracodawcy o pomoc w doborze kandydatów do pracy spośród osób bezrobotnych i poszukujących pracy
- ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, z późn. zm.)
- rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 667)