

Data złożenia wniosku _____

Prezydent Miasta Lublin

**Wniosek należy złożyć
w Miejskim Urzędzie Pracy
w Lublinie. ul. Niecała 14**

**Wniosek o przyznanie dofinansowania z Funduszu Pracy na podjęcie
działalności gospodarczej**

(wersja wniosku obowiązuje od stycznia 2023 r.)

Niniejszy wniosek składa się wraz z załącznikami, aby otrzymać jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.

Wniosek zawiera następujące części: informacja dotycząca podstawy prawnej przyznawania środków, informacja dotycząca Wnioskodawcy, opis planowanego przedsięwzięcia, oświadczenie Wnioskodawcy, uwagi końcowe, wymagane załączniki. Czasami wypełnienie wniosku będzie wymagało podkreślenia właściwej odpowiedzi spośród wskazanych możliwości, co oznaczone zostanie symbolem ^{*)}.

Podstawa prawna

1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 690 z późn.zm.)
2. rozporządzenie MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. 2022 r., poz. 243)
3. ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 743 z późn.zm.)

INFORMACJA O WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko	
2. Adres zamieszkania	
3. Adres do korespondencji	
4. Nr telefonu	5. e-mail
6. Dokument tożsamości (seria, numer, wydany przez)	
7. PESEL	8. Data urodzenia
9. NIP	10. Stan cywilny

<p>11. Wnioskodawca jest (właściwie podkreślić)¹⁾</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) osobą bezrobotną 2) absolwentem Centrum Integracji Społecznej 3) absolwentem Klubu Integracji Społecznej; (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13.06.2003 r. o zatrudnieniu socjalnym - Dz. U. z 2022 r. poz. 2241) 4) poszukującym pracy niepozostającym w zatrudnieniu lub niewykonującym innej pracy zarobkowej opiekunem osoby niepełnosprawnej, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierającej świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów – art. 49 pkt 7 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy <p>¹⁾ proszę określić swój status na rynku pracy poprzez podkreślenie jednej z czterech odpowiedzi</p>
<p>12. Wykształcenie (zawód wyuczony)</p>
<p>13. Doświadczenie zawodowe</p>
<p>14. Inne kwalifikacje i umiejętności przydatne do realizacji planowanego przedsięwzięcia</p>
<p>15. Czy Wnioskodawca prowadził wcześniej działalność gospodarczą? Jeśli TAK, proszę podać okres, rodzaj oraz przyczyny zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej.</p>
<p>16. Czy Współmałżonek prowadzi działalność gospodarczą? Jeśli TAK, proszę podać adres oraz przedmiot działalności gospodarczej z numerem NIP.</p>
<p>17. Kwota wnioskowanego dofinansowania</p>

Opis planowanego przedsięwzięcia

<p>18. Symbol i przedmiot planowanej działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy - należy wpisać 5-znakowy symbol PKD posługując się dostępnymi w Internecie wyszukiwarkami kodów PKD oraz opisać szczegółowo przedmiot działalności gospodarczej</p>

19. Adres planowanej działalności
20. Forma prawna lokalu (własność, najem, dzierżawa, użyczenie, inne)
21. Podjęte działania na rzecz planowanej działalności (pozyskanie lokalu, uzyskanie niezbędnych pozwoleń oraz odbycia szkoleń)
22. Charakterystyka planowanego przedsięwzięcia, motywy, uzasadnienie wyboru branży
<p>23. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu środków (właściwie podkreślić) ²⁾</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Poręczenie 2) Weksel z poręczeniem wekslowym (awal) 3) Blokada rachunku bankowego 4) Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika 5) Gwarancja bankowa 6) Zastaw na prawach lub rzeczach <p>²⁾ proszę wybrać proponowaną formę zabezpieczenia zwrotu środków poprzez podkreślenie jednej z sześciu odpowiedzi spośród wskazanych możliwości zabezpieczeń. W przypadku, gdy Wnioskodawca proponuje formę zabezpieczenia w postaci aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji przez dłużnika, powinien wypełnić oświadczenie o sytuacji majątkowej wnioskodawcy, to jest: Oświadczenie - Akt notarialny – druk dostępny na stronie internetowej https://muplublin.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania</p>

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych, w rozumieniu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, przez Miejski Urząd Pracy w Lublinie, dla celów związanych z procedurą oceny złożonego przeze mnie wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz w przypadku przyznania tych środków z realizacją umowy związanej z przedmiotowym wnioskiem.
3. Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) zapoznałam / zapoznałem się z treścią klauzul informacyjnych Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie (dostępnych na tablicach informacyjnych Urzędu, w pokoju nr 1 – informacja oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://muplublin.praca.gov.pl/urząd/ochrona-danych>, oraz je zrozumiałam / zrozumiałem w tym przysługujących mi prawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, które przekazuję świadomie i dobrowolnie.

UWAGI KOŃCOWE

1. Złożony wniosek wraz z dokumentacją nie podlega zwrotowi.
2. Fakt złożenia wniosku nie gwarantuje otrzymania środków z Funduszu Pracy.
3. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.
4. Dokonanie zgłoszenia rozpoczęcia działalności do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej przed zawarciem umowy skutkuje utratą statusu bezrobotnego i odmową przyznania wnioskowanych środków.
5. Wnioski niekompletne i nieprawidłowo sporządzone lub bez wymaganych załączników – przed ich rozpatrzeniem wymagają uzupełnienia.
6. Każdą załączoną kopię dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem czytelnym podpisem wnioskodawcy.

Czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Wymagane załączniki

1. Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania - Załącznik nr 1.
2. Specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania, przeznaczonych na zakup towarów i usług w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej - Załącznik nr 2.
3. Uzasadnienie konieczności dokonania zakupów wymienionych w specyfikacji – Załącznik nr 3.
4. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej - Załącznik nr 4.
5. Oświadczenia dla osób bezrobotnych absolwentów CIS lub absolwentów KIS - Załącznik nr 5.
6. Oświadczenia dla poszukujących pracy opiekunów – art. 49 pkt 7 ustawy - Załącznik nr 6.
7. Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy publicznej de minimis – Załącznik nr 7.
8. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
9. Inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje lub doświadczenie zawodowe w zakresie planowanej działalności gospodarczej – zaświadczenia, świadectwa, certyfikaty i inne.
10. Kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej współmałżonka, w przypadku jej prowadzenia.
11. W przypadku, gdy Wnioskodawca jest absolwentem CIS lub absolwentem KIS do wniosku należy dołączyć zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w zajęciach – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 13.06.2003 r. o zatrudnieniu socjalnym.
12. Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wsparcie w związku z weryfikacją wystąpienia okoliczności i podstaw do zakazu udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy

Załącznik nr 1**Kalkulacja kosztów związanych z podjęciem działalności gospodarczej oraz źródła ich finansowania**

Proszę wypełnić poniższą tabelę wpisując w niej kolejno rodzaj wydatku, ilość, posiadane środki własne oraz inne źródła finansowania. Następnie proszę wskazać wysokość środków wnioskowanych na poszczególne wydatki. Wszystkie kwoty proszę podać w złotych, jako kwoty brutto wraz z kwotą podatku od towarów i usług.

Lp.	Rodzaj wydatków	Jednostka miary - ilość	Środki własne	Inne źródła finansowania (jakie?)	Środki wnioskowane	Łącznie zł
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
	RAZEM					

Czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Załącznik nr 2

Specyfikacja wydatków do poniesienia w ramach dofinansowania przeznaczonych na zakup towarów i usług, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, materiałów, towarów, usług i materiałów reklamowych, pozyskanie lokalu, pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związanych z podjęciem działalności gospodarczej

Proszę wypełnić poniższą tabelę poprzez wyszczególnienie planowanych wydatków, ich ilości, kwoty oraz planowanego terminu zakupów. Przed wypełnieniem tabeli proszę zapoznać się z Regulaminem przyznawania dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej, ze szczególnym uwzględnieniem wyłączeń z finansowania – dostępnym na stronie internetowej Miejskiego Urzędu Pracy w Lublinie <https://muplublin.praca.gov.pl/dokumenty-do-pobrania>

Lp.	Wyszczególnienie planowanych wydatków	Jednostka miary – ilość	Kwota w zł	Planowany termin zakupów
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
	RAZEM:			

Czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Załącznik nr 3

Uzasadnienie konieczności dokonania zakupów wymienionych w specyfikacji

Proszę wyszczególnić rodzaj wydatków wymienionych w specyfikacji, ich ilości, uzasadnienie konieczności dokonania zakupów oraz ich wykorzystania przy prowadzeniu działalności gospodarczej

Czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Załącznik nr 4

Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej

Proszę wypełnić poniższą tabelę poprzez wskazanie planowanych obrotów oraz kosztów prowadzenia działalności gospodarczej w ujęciu miesięcznym oraz rocznym. Przy działalności o charakterze sezonowym przewidywane efekty ekonomiczne należy wykazać w ujęciu rocznym.

	Wyszczególnienie	W pierwszym miesiącu w zł	Rocznie w zł
1	Planowane obroty (sprzedaż)		
2	Koszty:		
	Zakup towarów		
	Zakup surowców i materiałów		
	Koszty energii, gazu, wody		
	Koszty telekomunikacyjne		
	Czynsz		
	Koszty transportu		
	Koszty napraw		
	Płace + ZUS własny i pracowników		
	Wydatki biurowe		
	Amortyzacja		
	Ubezpieczenie		
	Reklama		
	Inne wydatki (jakie?)		
	Inne		
	Inne		
	Inne		
3	Zysk brutto¹⁾ ¹⁾ Zysk brutto stanowi różnicę pomiędzy planowanymi obrotami a kosztami, tj. 1-2		
4	Podatek dochodowy		
5	Zysk netto²⁾ ²⁾ Zysk netto stanowi różnicę pomiędzy zyskiem brutto a podatkiem dochodowym, tj. 3-4		

Czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Załącznik nr 5

Oświadczenia dla osób bezrobotnych, absolwentów CIS lub absolwentów KIS

Proszę zapoznać się z poniższymi oświadczeniami.

W przypadku oświadczenia, w którym istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, oznaczonego symbolem*) proszę zaznaczyć odpowiedź zgodną ze stanem faktycznym, poprzez jej podkreślenie.

Ponadto bezrobotny, absolwent CIS lub absolwent KIS, który zakończył prowadzenie działalności gospodarczej w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, ogłoszonego z powodu COVID-19, w związku z wystąpieniem tego stanu, **w okresie krótszym niż 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku o dofinansowanie**, zamiast oświadczenia, o którym mowa w pkt. 2, składa oświadczenie, że symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej według PKD na poziomie podklasy jest inny od działalności zakończonej, które zamieszczone jest w pkt. 3.

- 1) Korzystałem(am) /nie korzystałem(am)^{*)} z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
 - 2) Posiadałem(am)/ nie posiadałem(am)^{*)} wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku.
 - 3) W przypadku posiadania wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku, oświadczam, że zakończyłem(am) prowadzenie działalności gospodarczej w dniu przypadającym w okresie przed upływem co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku. **Jednocześnie oświadczam, że symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej jest inny od działalności zakończonej, której przedmiot oznaczony był następującym symbolem PKD**
-
- 4) Podejmę/ nie podejmę^{*)} zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
 - 5) Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszania jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.
 - 6) Złożyłem(am)/ nie złożyłem(am)^{*)} wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
 - 7) Oświadczam że byłem/ nie byłem(am)^{*)} karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358 z późn.zm.) w okresie 2 lat przed wystąpieniem z wnioskiem o przyznanie środków – podstawa prawna: art. 46 ust. 5c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
 - 8) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Wypełnia urząd

Dodatkowe warunki do spełnienia przez Wnioskodawcę stwierdzone przez Miejski Urząd Pracy w Lublinie na podstawie ewidencji osób bezrobotnych dotyczące realizacji obowiązków osoby bezrobotnej.

W okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, bezrobotny:

- a) **odmówił /nie odmówił** bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, którym mowa w art. 62a ustawy;
- b) **przerwał / nie przerwał** z własnej winy szkolenia, stażu, realizacji indywidualnego planu działania, udziału w działaniach w ramach Programu Aktywizacja i Integracja, wykonywania prac społecznie użytecznych lub innej formy pomocy określonej w ustawie;
- c) **po skierowaniu podjął / nie podjął** szkolenie, przygotowanie zawodowe dorosłych, staż, prace społecznie użyteczne lub inną formę pomocy określoną w ustawie - dotyczy wyłącznie osób, które zostały skierowane na wybraną formę wsparcia.

Data i czytelny podpis pracownika Urzędu _____

Załącznik nr 6

Oświadczenia dla poszukujących pracy opiekunów – art. 49 pkt. 7 ustawy

Proszę zapoznać się z poniższymi oświadczeniami. W przypadku oświadczenia, w którym istnieje możliwość wyboru odpowiedzi, oznaczonego symbolem *) proszę zaznaczyć odpowiedź zgodną ze stanem faktycznym, poprzez jej podkreślenie.

Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia:

1. Korzystałem(am) / nie korzystałem(am)*) z bezzwrotnych środków Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej.
2. Podejmę / nie podejmę*) zatrudnienia w okresie 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej w okresie 12 miesięcy od dnia jej rozpoczęcia oraz niezawieszenie jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy.
4. Złożyłem(am) / nie złożyłem(am)*) wniosku do innego starosty o przyznanie dofinansowania na podjęcie działalności gospodarczej lub przyznanie jednorazowo środków na założenie spółdzielni socjalnej.
5. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia - oświadczam że byłem(am) / nie byłem(am)*) karany za przestępstwa przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1138 z późn.zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 358 z późn.zm.) w okresie 2 lat przed wystąpieniem z wnioskiem o przyznanie środków- podstawa prawna: art. 46 ust. 5c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy _____

Wypełnia urząd

Dodatkowe warunki do spełnienia przez Wnioskodawcę stwierdzone na podstawie ewidencji osób bezrobotnych:

W okresie 12 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, opiekun:

- a) **przerwał / nie przerwał** z własnej winy szkolenia, stażu, pracy interwencyjnej, studiów podyplomowych, przygotowania zawodowego dorosłych;

Data i czytelny podpis pracownika Urzędu _____

Załącznik nr 7
Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy publicznej de minimis

Data złożenia oświadczenia _____

(imię i nazwisko)

(adres)

Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy publicznej de minimis

W przypadku tego oświadczenia, proszę zaznaczyć odpowiedź zgodną ze stanem faktycznym, poprzez podkreślenie jednej z dwóch możliwości oznaczonych symbolem¹⁾.

Oświadczam, że w ciągu roku, w którym ubiegam się o pomoc (w postaci jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej), oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat otrzymałem(am) / nie otrzymałem(am)¹⁾ środków stanowiących pomoc publiczną de minimis

W przypadku otrzymania pomocy publicznej de minimis należy wypełnić poniższe zestawienie:

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna	Dzień udzielenia pomocy	Wartość pomocy w euro	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
			Razem:		

Potwierdzam własnoręcznym podpisem wiarygodność i prawdziwość podanych informacji.

Data i podpis składającego oświadczenie _____

Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o wsparcie w związku z weryfikacją wystąpienia okoliczności i podstaw do zakazu udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia w związku z agresją Rosji wobec Ukrainy

Oświadczam, że jestem / nie jestem* powiązany osobowo, organizacyjnie, gospodarczo lub finansowo z osobami fizycznymi i prawnymi, podmiotami i organami, wobec których zastosowano zakaz udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia, w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, wpisanymi na / do:

- 1) Listę osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzoną w Biuletynie Informacji Publicznej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>

- 2) Wykazu osób, o których mowa z Załączniku I rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.)
- 3) Wykazu osób fizycznych i prawnych, podmiotów i organów, o których mowa w Załączniku I rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.),

<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32006R0765&qid=1663854546148>
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0269&qid=1663854620888>

Data

(podpis i pieczęć podmiotu)

Oświadczam, że informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wynikających ze składania fałszywych oświadczeń.

Data

(podpis i pieczęć podmiotu)

* niepotrzebne skreślić

Podstawa Prawna:

- 1) Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE L 229 z 31.07.2014 r., str. 1 z późn. zm.).
- 2) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U z 2022 r. poz. 835).