

## UMOWA O NUMERZE TOŻSAMYM Z NUMEREM ZAŁĄCZONEGO WNIOSKU

**o wypłatę świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19**

zawarta pomiędzy:

Dyrektorem Wojewódzkiego Urzędu Pracy, określonym we *Wniosku o przyznanie świadczeń na rzecz ochrony miejsc pracy ze środków Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych na dofinansowanie wynagrodzenia pracowników objętych przestojem ekonomicznym albo obniżonym wymiarem czasu pracy, w następstwie wystąpienia COVID-19*, zwanym dalej „Wnioskiem”

a

**Podmiotem** określonym szczegółowo we Wniosku, zwanym dalej **Beneficjentem**,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, o następującej treści:

### § 1.

#### Zasady wypłaty środków dla Beneficjenta

1. Wojewódzki Urząd Pracy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, przekazuje Beneficjentowi środki na wypłatę świadczeń określonych przez Beneficjenta szczegółowo we Wniosku, zaakceptowanym przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, zostaną wypłacane Beneficjentowi w miesięcznych transzach (ilość transz odpowiada ilości miesięcy wskazanych przez Beneficjenta we Wniosku).
3. Środki o których mowa w ust. 1, zostaną wypłacane Beneficjentowi na rachunek bankowy wskazany we Wniosku.

### § 2.

#### Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się wykorzystać środki, o których mowa w § 1 ust. 1, na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z celem na jaki je uzyskał, określonym we Wniosku.
2. Beneficjent zobowiązuje się, że pracownikom objętym świadczeniem dofinansowanym ze środków, o których mowa w § 1 ust. 1, nie wypowiedzie umowy o pracę z przyczyn nie dotyczących pracownika w okresie pobierania przez pracownika świadczeń, o których mowa w art. 15g ustawy.
3. Zakaz, o którym mowa w ust. 2, dotyczy także osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nakładczą lub umowy zlecenie albo innej umowy o świadczenie usług, do której zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny stosuje się przepisy dotyczące zlecenia, a także osób, które wykonują pracę zarobkową na podstawie innej niż stosunek pracy na rzecz pracodawcy będącego rolniczą spółdzielnią produkcyjną lub inną spółdzielnią zajmującą się produkcją rolną, jeżeli z tego tytułu podlegają obowiązkowi ubezpieczenia emerytalno-rentowego, z wyjątkiem pomocy domowej zatrudnionej przez osobę fizyczną.

### **§3.**

#### **Udokumentowanie wykorzystania środków**

1. W terminie do 30 dni po upływie okresu, o którym mowa w § 2 ust. 2, Beneficjent składa do właściwego Wojewódzkiego Urzędu Pracy:
  - 1) dokumenty potwierdzające prawidłowość wykorzystania środków, o których mowa w § 1 ust. 1;
  - 2) dokumenty, potwierdzające zatrudnienie pracowników, na których otrzymał świadczenie, przez okres wskazany w § 2 ust. 2.
2. Beneficjent na żądanie Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy zobowiązuje się dostarczyć:
  - 1) kopię porozumienia, o którym mowa w art. 15g ust. 11 ustawy;
  - 2) „Wykaz pracowników uprawnionych do świadczeń wypłacanych z FGŚP” sporządzony wg wzoru.
3. Beneficjent jest zobowiązany do powiadomienia Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy o istotnych zmianach okoliczności mających wpływ na wysokość wypłacanych świadczeń, w terminie 7 dni roboczych od dnia uzyskania informacji o jej wystąpieniu, w szczególności o:
  - 1) rezygnacji ze wsparcia;
  - 2) zmianie treści porozumienia, o którym mowa w art. 15g ust. 11 ustawy;
  - 3) rozwiązaniu umowy o pracę z pracownikiem w okresie pobierania przez pracownika świadczeń, o których mowa w art. 15g ustawy.

### **§ 4.**

#### **Kontrola wykorzystania środków**

1. Na zasadach określonych w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 11 października 2013 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z ochroną miejsc pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 669) osoby upoważnione przez Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy mają prawo przeprowadzenia kontroli u Beneficjenta w zakresie przestrzegania postanowień umowy, wydatkowania środków, o których mowa w § 1 ust. 1, zgodnie z warunkami określonymi w umowie i we Wniosku oraz w zakresie właściwego udokumentowania i wykorzystania tych środków.
2. Kontrola może być przeprowadzona w terminach, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz przez trzy lata od upływu terminu określonego w § 3 zdanie wstępne.

### **§ 5.**

#### **Zwrot środków**

1. Niewykorzystana przez Beneficjenta część środków, o których mowa w § 1 ust. 1, podlega zwrotowi na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, z którego Beneficjent otrzymał środki w terminie, o którym mowa w § 3 zdanie wstępne.
2. W razie wykorzystania przez Beneficjenta środków, o których mowa w § 1 ust. 1 niezgodnie z warunkami określonymi w umowie lub we Wniosku, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, z którego otrzymał środki, w terminie określonym w § 3 zdanie wstępne, środków w części wykorzystanej niezgodnie z warunkami określonymi w umowie lub we Wniosku wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków wykorzystanych niezgodnie z warunkami określonymi w umowie lub we Wniosku.
3. W razie odmowy poddania się przez Beneficjenta kontroli lub w razie faktycznej niemożności przeprowadzenia kontroli, o której mowa w § 4, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, z którego otrzymał środki, w terminie określonym w § 3 zdanie wstępne całości środków, o których mowa w § 1 ust. 1 wraz z odsetkami

w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków.

4. W razie niewywiązania się przez Beneficjenta ze zobowiązań określonych w § 2 ust. 2, Beneficjent zobowiązany jest do zwrotu na rachunek bankowy Wojewódzkiego Urzędu Pracy, z którego otrzymał środki, w terminie określonym w § 3 zdanie wstępne, tej części środków, o których mowa w § 1 ust. 1, która była przeznaczona na dofinansowanie świadczeń pracowników, z którymi Beneficjent rozwiązał umowę przed upływem okresu wskazanego w § 2 ust. 2 wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków.

## **§ 6.**

### **Obowiązki informacyjne o ochronie danych osobowych**

Beneficjent zobowiązuje się poinformować pracowników objętych świadczeniem dofinansowanym ze środków, o których mowa w § 1 ust. 1, o przetwarzaniu i warunkach przetwarzania ich danych osobowych przez Wojewódzki Urząd Pracy.

## **§ 7.**

### **Postanowienie końcowe**

W sprawach nieuregulowanych w umowie, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374, z późn. zm.).

## **§ 8.**

### **Klauzula prorogacyjna**

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w sytuacji gdy nie będzie to możliwe, Strony poddadzą spór rozpoznaniu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wojewódzkiego Urzędu Pracy.

## **§ 9.**

### **Data początkowa obowiązywania umowy**

Umowa obowiązuje od dnia przekazania Beneficjentowi pierwszej transzy środków, o których mowa w § 1 ust. 1.

Załącznik: Wniosek

**Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy**

**Beneficjent**