

Zwrot kosztów zakwaterowania

Departament Rynku Pracy MRPiPS Data publikacji: 13.05.2014 Data modyfikacji: 22.04.2015

Osoby uprawnione do ubiegania się o refundację

O zwrot kosztów zakwaterowania może ubiegać się osoba, która spełnia łącznie warunki art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149 z późn. zm.), tj:

1. na podstawie skierowania Powiatowego Urzędu Pracy podjęła zatrudnienie lub inną pracę zarobkową, staż, przygotowanie zawodowe dorosłych poza miejscem zamieszkania w miejscowości, do której czas dojazdu i powrotu do miejsca stałego zamieszkania wynosi łącznie ponad 3 godziny dziennie;
2. mieszka w hotelu lub wynajętym mieszkaniu w miejscowości lub w pobliżu miejscowości, w której jest zatrudniona, wykonuje inną pracę zarobkową, odbywa staż lub przygotowanie zawodowe dorosłych;
3. uzyskuje wynagrodzenie lub inny przychód w wysokości nieprzekraczającej 200% minimalnego wynagrodzenia brutto za pracę obowiązującego w miesiącu, za który jest dokonywany zwrot kosztów zakwaterowania.

Co należy zrobić, żeby otrzymać zwrot kosztów zakwaterowania?

Jeżeli chcesz otrzymać zwrot kosztów zakwaterowania powinieneś złożyć wniosek we właściwym powiatowym urzędzie pracy.

Jak długo może trwać zwrot kosztów zakwaterowania?

Zwrot kosztów zakwaterowania możesz otrzymywać maksymalnie do 12 miesięcy lub przez okres odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych, zajęć z zakresu poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy.

Forma przyznania refundacji

1. O sposobie rozpatrzenia wniosku rozliczeniowego PUP powiadamia wnioskodawcę na piśmie w formie decyzji.
2. PUP dokona refundacji poniesionych kosztów zakwaterowania na podstawie przedłożonych dokumentów.
3. Kwota podlegająca refundacji może być przekazywana na konto osobiste uprawnionej osoby lub może być odbierana osobiście w terminie i banku wyznaczonym przez PUP.
4. Refundacja jest uzależniona od sytuacji finansowej PUP i faktycznie poniesionych kosztów.