

Nazwa: Pracownik obsługi kampanii e-mailowych

Kod: 351405

Synteza: Zajmuje się prowadzeniem kampanii marketingowych z wykorzystaniem poczty elektronicznej (e-mail); odpowiada za realizację strategii marketingu online; planuje i realizację działania marketingowe dla klientów; podejmuje działania na rzecz pozyskiwania leadów, tj.: danych kontaktowych do konkretnych osób pozyskiwanych przez przedsiębiorstwa w celu przeprowadzania dalszych działań sprzedażowych w formule e-mail marketing.

Zadania zawodowe:

- Projektowanie, zarządzanie i realizowanie kampanii e-mailowych;
- tworzenie treści i sloganów przy opracowywaniu kreatywnej koncepcji kampanii;
- budowanie i prowadzenie bazy adresowej na potrzeby kampanii e-mailowych;
- przygotowywanie szablonów mailingów w formacie HTML, CSS, Photoshop;
- monitorowanie, analizowanie i optymalizacja wyników kampanii;
- posługiwanie się Google Analytics oraz programami: SALESmanago, Optivo, FreshMail w procesie działań kampanii e-mailowych;
- analizowanie zachowań odbiorców kampanii e-mailowych oraz podejmowanie działań w celu zwiększenia ich aktywności;
- prowadzenie segmentacji bazy odbiorców kampanii e-mailowych;
- raportowanie wyników działań kampanii marketingowych na zlecenie klientów oraz na potrzeby wewnętrzne firmy;
- monitorowanie trendów rynkowych oraz poszukiwanie nowych rozwiązań i potencjału sprzedażowego z wykorzystaniem kampanii e-mailowych;
- współpraca z działem sprzedaży w planowaniu i realizacji akcji sprzedażowo-marketingowych.

Dodatkowe zadania zawodowe:

- opracowywanie i zlecenie wykonania materiałów marketingowych do kampanii e-mailowych;
- prowadzenie profili serwisów produktowych na portalach społecznościowych, tj.: FB, G+, Pinterest, Twitter, LinkedIn, itp.