

Kryteria przyznawania bonu szkoleniowego dla osób bezrobotnych do 30 roku życia

I. Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 66k.)
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy z dnia 22 maja 2014 r.

II. Osoby uprawnione

Osoby bezrobotne do 30 roku życia zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pile.

Przyznanie i realizacja bonu następuje zgodnie z założeniami Indywidualnego Planu Działania, pod warunkiem uprawdopodobnienia przez bezrobotnego podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.

III. Warunki kierowania i finansowania szkoleń organizowanych na podstawie przyznanego bonu szkoleniowego

1. Bon może otrzymać osoba uprawniona, która:
 - a) złoży wniosek o przyznanie bonu wraz z uzasadnieniem,
 - b) uprawdopodobni podjęcie zatrudnienia/innej pracy zarobkowej, działalności gospodarczej poprzez złożenie oświadczenia:
 - od przyszłego pracodawcy o zamiarze zatrudnienia lub powierzenia wykonywania innej pracy zarobkowej po ukończeniu szkolenia – **deklarowane zatrudnienie lub powierzenie wykonywania innej pracy zarobkowej i podpisanie umowy o pracę na okres minimum 30 dni musi nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ukończenia wnioskowanego szkolenia lub uzyskania uprawnień** (w przypadku szkolenia kończącego się egzaminem państwowym);
 - oświadczenia wnioskodawcy o podjęciu działalności gospodarczej – **deklarowane podjęcie działalności na okres minimum 6 miesięcy musi nastąpić nie później niż w ciągu 30 dni od dnia ukończenia wnioskowanego szkolenia lub uzyskania uprawnień** (w przypadku szkolenia kończącego się egzaminem państwowym).
 - c) uzyska pozytywną opinię doradcy zawodowego o posiadaniu predyspozycji do wykonywaniu zawodu, który nabędzie w wyniku szkolenia.
2. Szkolenie odbywać się będzie w formie kursu prowadzonego przez instytucję szkoleniową wpisaną do rejestru instytucji szkoleniowych (RIS) prowadzonego przez wojewódzki urząd pracy.
3. Umowa szkoleniowa do realizacji szkolenia w ramach bonu szkoleniowego może zostać zawarta z instytucją szkoleniową wybraną przez osobę bezrobotną.
Tut. Urząd zastrzega sobie prawo do obniżenia kosztu szkolenia po przeprowadzonym rozeznaniu rynku.

4. Wniosek winien być złożony w PUP w Pile co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
5. Wniosek niezawierający kompletu dokumentów i nieuzupełniony w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania, będzie rozpatrzony negatywnie.
6. Po upływie terminu ważności wskazanego w bonie – bon traci ważność.
7. W ramach bonu szkoleniowego – **maksymalnie do kwoty 7.000,00 zł** – możliwe jest finansowanie:
 - jednego lub kilku szkoleń, w tym kosztów kwalifikacyjnego kursu zawodowego i kursu nadającego uprawnienia zawodowe – w formie wpłaty na konto instytucji szkoleniowej;
 - niezbędnych badań lekarskich lub psychologicznych – w formie wpłaty na konto wykonawcy badania;
 - przejazdu na szkolenia w formie ryczału wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:
 - do 150 zł – w przypadku szkolenia trwającego do 150 godzin;
 - powyżej 150 zł do 200 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin;
 - zakwaterowania, jeśli zajęcia odbywają się poza miejscem zamieszkania – w formie ryczału wypłacanego bezrobotnemu w wysokości:
 - do 550 zł – w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin;
 - powyżej 550 zł do 1100 zł – w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin;
 - powyżej 1100 zł do 1500 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.

W przypadku, gdy w/w koszty przekraczają kwotę określoną w bonie szkoleniowym, bezrobotny pokrywa koszty przekraczające ten limit.

8. Sfinansowanie instytucji szkoleniowej kosztów szkolenia następuje po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku na podstawie umowy zawartej pomiędzy tut. Urzędem, a instytucją szkoleniową. **Umowa może zostać zawarta tylko na szkolenia, które jeszcze się nie rozpoczęły. Nie ma możliwości zrefundowania wnioskodawcy kosztów szkolenia sfinansowanego przez niego z własnych środków.**
9. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku o przyznanie bonu szkoleniowego nie przewiduje się procedury odwoławczej.
10. Osoba, która otrzymuje bon szkoleniowy może wziąć udział w szkoleniu/ach tylko na podstawie skierowania z PUP w Pile.
11. Osoba może być skierowana na szkolenie po złożeniu oświadczenia o nieuczestniczeniu w szkoleniu finansowanym ze środków Funduszu Pracy na podstawie skierowania urzędu pracy w okresie ostatnich 3 lat lub o udziale w takim szkoleniu w okresie ostatnich 3 lat i wskazaniu urzędu pracy, który wydał skierowanie, jeżeli łączna kwota środków na szkolenie nie przekracza dziesięciokrotności minimalnego wynagrodzenia w okresie kolejnych 3 lat.

IV. Wyłączenia podmiotowe przy przyznawaniu bonu szkoleniowego

Wyłącza się osoby, które:

1. Nie dotrzymały zobowiązań podejmowanych w stosunku do Urzędu, w tym posiadają zobowiązania finansowe.
2. Nie spełniają wymagań kwalifikacyjnych określonych w programie szkolenia.
3. W roku bieżącym brały udział w szkoleniu zawodowym realizowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Pile, w formie grupowej lub indywidualnej.

V. Pozostałe informacje

1. Skierowanie na szkolenie na podstawie przyznanego bonu szkoleniowego przysługuje nie częściej niż po upływie 12 miesięcy od daty zakończenia poprzedniego szkolenia realizowanego na podstawie przyznanego bonu.
2. Nie przyznaje się bonu szkoleniowego na realizację kursu na prawo jazdy kat. B.
3. Nie finansuje się w ramach bonu szkoleń z zakresu transportu drogowego (np. kursów prawa jazdy kat. C, C+E, D, kwalifikacji wstępnej, kwalifikacji wstępnej przyspieszonej oraz szkolenia okresowego). W/w szkolenia realizowane są wyłącznie na wniosek pracodawcy o zorganizowanie szkolenia na podstawie trójstronnej umowy szkoleniowej (zawieranej pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Pile, pracodawcą i instytucją szkoleniową).
4. Osobie skierowanej na szkolenie w ramach bonu szkoleniowego przysługuje stypendium, o którym mowa w art. 41 ust.1 ustawy.
5. Osoba skierowana na szkolenie, w przypadku podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej w trakcie szkolenia, ma prawo do ukończenia tego szkolenia bez konieczności ponoszenia jego kosztów.
6. Osobie bezrobotnej skierowanej na szkolenie, która w trakcie szkolenia podjęła zatrudnienie, inną pracę zarobkową lub działalność gospodarczą, przysługuje stypendium w wysokości 20% zasiłku, niezależnie od wymiaru godzin szkolenia, od dnia podjęcia zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej do dnia zakończenia szkolenia. Od stypendium tego nie są odprowadzane składki na ubezpieczenia społeczne.
7. Okresy pobierania stypendium w okresie odbywania szkolenia wlicza się do okresu pracy wymaganego do nabycia lub zachowania uprawnień pracowniczych oraz okresów składkowych w rozumieniu przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.
8. Okresów pobierania stypendium w okresie odbywania szkolenia nie wlicza się do:
 - okresów wymaganych do nabycia prawa i długości okresu pobierania zasiłku,
 - okresu zatrudnienia, od którego zależy nabycie prawa do urlopu wypoczynkowego,
 - stażu pracy określonego w odrębnych przepisach wymaganego do wykonywania niektórych zawodów.
9. Osoba, która z własnej winy nie ukończy szkolenia i/lub nie przystąpi do egzaminu, jest zobowiązana do zwrotu kosztów szkolenia z wyjątkiem sytuacji, gdy powodem nieukończenia szkolenia jest podjęcie zatrudnienia, innej pracy zarobkowej lub działalności gospodarczej.
10. Złożenie bonu szkoleniowego **nie zwalnia z obowiązku stawiania się na wizyty w Powiatowym Urzędzie Pracy w Pile w wyznaczonych terminach.**